

MANUEL D'UTILISATION ADUM

Les Formations du Collège Doctoral de l'Université de Lille, comment s'inscrire et valider une formation?

ETAPE 1: Depuis votre profil, vous trouvez le bloc « FORMATIONS »

Vous visualisez le profil de l'étudiant: [REDACTED] Matricule ETUDIANT: [REDACTED]

Bienvenue [REDACTED]
Votre n° de compte est [REDACTED]
N° INE : [REDACTED]

Contact école doctorale
Déconnexion

Suivre @_ADUM_

Espace personnel Mon profil Ma Carrière Questions

Validé En cours À faire

Mon profil

- Le Doctorat est mené à temps plein
- Membres de votre comité de suivi de thèse :
- Je veux mettre à jour mon profil
- Affichage sur le web
- Changer mon mot de passe

Formations

- Catalogue
- Catalogue Compétences RNCP
- Récapitulatif de participation aux formations
- Formations en cours
- Déclaration des formations hors catalogue

Documents administratifs

ETAPE 2: Vous cliquez sur « Catalogue »

Vous y trouverez l'ensemble des formations qui vous sont proposées selon l'ordre suivant :

1. Votre Ecole Doctorale

2. Le Collège Doctoral de l'Université de Lille

3. Le Collège A2U
(Université Artois, ULCO, UPJV)

4. D'autres écoles doctorales sous l'intitulé « Autres Formations »

FORMATIONS PROPOSEES PAR LE COLLEGE DOCTORAL					
Communication	Ville	Date de début	Participation	Etat	Nombre de places disponibles
> Améliorer son aisance à l'oral grâce aux approches théâtrales - Session 1	Université de Lille, Campus Flers-Château	05 juin 2025	Présentiel	En attente	14

Formations proposées par le Collège A2U					
Accompagnement de la thèse	Ville	Date de début	Participation	Etat	Nombre de places disponibles
> Module : Le changement climatique : un défi planétaire et interdisciplinaire	Hybride	06 fevrier 2025	Hybride	En attente	30

Autres formations					
Formations méthodologiques et interdisciplinaires	Ville	Date de début	Participation	Etat	Nombre de places disponibles
> Sensibilisation à la santé mentale	Villeneuve d'Ascq	15 novembre 2024	Présentiel	Ouvert	20

Le lieu sera indiqué avec plus de précision dans l'invitation que vous recevrez la semaine précédant la formation

Présentiel, distanciel ou hybride

[> Préparer un oral pédagogique-Session 1 *](#)

Ville	Date de début	Participation	Etat	Nombre de places disponibles
Université de Lille, Campus Flers-Château	12 decembre 2024	Présentiel	** En attente	14 ***

En cliquant sur le titre de la formation, vous obtiendrez un descriptif complet et la possibilité, en fin de page, de vous inscrire à celle-ci

Il s'agit du 1er jour de la formation. Le calendrier complet est dans le descriptif de la formation

« **En attente** »: La pré-inscription n'est pas encore possible.

« **Ouvert** »: Vous pouvez demander la pré-inscription

INFORMATIONS:

* Une formation peut avoir lieu 1, 2 voire 3 fois par an. Il sera indiqué « session 1 », « session 2 »...

** L'ouverture des pré-inscriptions se fait trois mois jour pour jour avant le début de celle-ci.

*** « 0 » places disponibles, ne veut pas dire que vous ne pouvez pas vous inscrire. En effet, en vous inscrivant, vous serez sur liste d'attente avec la possibilité d'être inscrit.e en cas d'annulation.

Etape 3: Vous souhaitez vous inscrire à une formation

La formation vous intéresse, vous cliquez sur



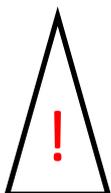
Inscription formation
Chercheur aujourd'hui, entrepreneur demain?

Pourquoi souhaitez-vous suivre cette formation ?

*

Observations particulières ?

[> S'INSCRIRE À LA FORMATION](#) [> RETOUR À LA LISTE](#)



Lorsque vous demandez à participer à une formation, **il est obligatoire d'inscrire votre/vos motivation.s. La sélection des participant.e.s se fait sur la base des motivations et des critères propres/pré-requis à chaque formation.**

Attention aux copier/coller des objectifs de formation ou autres signes de ponctuations comme: « . », « ; » qui ne sont pas considérés comme une motivation sérieuse.

Etape 4: Validation / Liste d'attente / Refus

Vous pourrez suivre votre demande de participation dans

« Formations en cours »



Liste des formations auxquelles je suis inscrite

Chercheur aujourd'hui, entrepreneur demain?

20/09/2022

inscription
acceptée

Vous recevez un mail automatique d'ADUM vous confirmant la demande de participation. Si vous souhaitez annuler, vous pourrez le faire vous-même sur adum jusqu'à 30 jours avant. Passé ce délai, il vous faudra contacter le(la) responsable de la formation

Vous n'avez reçu aucune confirmation de votre demande d'inscription (par mail d'ADUM) et le statut de votre demande est « en attente »

Pourquoi?

- Soit les participant.e.s n'ont pas encore été sélectionné.e.s.

- Soit la formation est complète et vous êtes en liste d'attente.

A cette étape, vous pouvez annuler par vous-même la demande de participation.

Liste des formations en attente de confirmation d'inscription

Competitive intelligence and innovation dynamics

29-09-2022

 SUPPRIMER

INFORMATIONS DIVERSES:

Vous n'êtes pas sélectionné.e en liste principale. Pourquoi?:

- Vos motivations ne sont pas clairement énoncées ou sont insuffisantes
- Vous ne répondez pas aux critères de la formation (Exemples: la session est en français et vous êtes non francophone, vous êtes en 1ère année et nous attendons plutôt des 2nde voire 3ème année...)
- Vous avez eu une ou plusieurs absence(s) non-justifiée(s) aux formations, vous n'êtes donc plus prioritaire
- La formation est complète

Vous ne voyez plus une formation sur ADUM. Pourquoi?

Elle est « clôturée ». Cela signifie que la liste principale et la liste d'attente sont complètes

Vous ne recevez pas les mails d'ADUM. Pourquoi?

Il est fort possible que les mails soient dans les indésirables, surtout avec des adresses comme @gmail, @hotmail, @yahoo... Il est fortement conseillé de mettre votre adresse universitaire ou professionnelle

Etape 5: Vous participez à la formation

1/ Vous recevez une invitation complète la semaine précédant la formation, depuis l'adresse mail: formations-college-doctoral@univ-lille.fr.

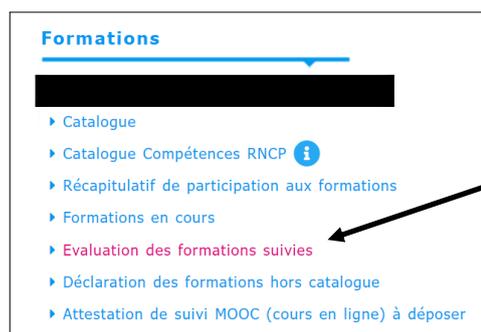
Nous vous demandons de la lire **avec attention** dès réception. En effet, elle vous indiquera le lieu (avec un plan d'accès en pièce jointe), ainsi que les documents à lire et/ou à compléter en amont de la formation.

Le lieu des formations est, le plus souvent, sur le Campus Flers-Château. Nous avons conscience qu'il est moins accessible en transport en commun (même s'il y a des bus), mais le cadre de travail y est agréable et nous permet de vous offrir le repas (pour les formations en journée entière). 😊

2/ Nous vous demandons d'organiser votre déplacement dans le **respect des horaires de la formation**. Nous comprenons que certains retards puissent être imputés au.x transport.s mais on ne quitte pas une formation plus tôt pour prendre son train. Vos directeur.trice.s de thèse doivent être informé.es de votre déplacement afin d'éviter tous rendez-vous simultanés.

3/ Les désistements sont possibles jusqu'à 48 heures avant, hors week-end et jour férié (ex: si la formation est prévue un lundi, vous aurez jusqu'au mercredi précédent inclus pour vous désister).

Etape 6: Vous validez la formation



Un fois la formation effectuée et validée par le/la responsable, vous recevrez un mail automatique d'ADUM, vous demandant d'évaluer la formation.

Après l'évaluation, les crédits seront automatiquement ajoutés à votre total.

INFORMATIONS DIVERSES:

Vous n'avez pas obtenu tous vos crédits?:

- Vous avez été partiellement absent.e à une formation de plus de 2 jours
- Vous êtes arrivé.e en retard et/ou parti.e avant la fin

Vous avez une notification « absence non justifiée »:

- Vous n'avez pas fourni de justificatif d'absence
- Vous avez été partiellement absent.e à la formation

Vous avez une notification « absence justifiée »

- Vous avez fourni un justificatif d'absence (médical, professionnel...) et cette dernière n'aura pas de conséquence sur vos futures demandes de participation à une formation

Pour toutes autres demandes, vous pouvez nous contacter:

Tél: 03-20-79-87-18 Mail: formations-college-doctoral@univ-lille.fr